



d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones															QUININDE Caja Costarricense de Seguro Social				
Nº	Descripción del servicio	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso
1	Cambio de nombre o traspaso de dominio	Proceso por el cual se transfiere la propiedad al nuevo dueño por efecto de una compra, herencia o donación	1. Acercarse a la Mesa de Información de Avalúos y Catastro y solicitar los requisitos para realizar el trámite. 2. Tomar turno para entregar los requisitos en la Ventanilla de Trámite	1. Copia de la Escritura original debidamente registrada. 2. Copia del Certificado de Gravamen del Registro de la Propiedad actualizado.	1. Acercarse a la Mesa de Información de Avalúos y Catastro y solicitar los requisitos para realizar el trámite. 2. Tomar turno para entregar los requisitos en la	LUNES A VIERNES 08:00 a 18:00	Gratuito	1 día	Ciudadanía en general	GAD MUNICIPAL QUININDÉ, CALLE 24 DE MAYO Y MACLOVIO VELASCO	www.municipalquindé.gob.ec	Ventanillas del GAD Quinindé	NO	NO APLICA	NO APLICA	76	1486	37%	
2	Fraccionamiento o Desmembración del lote rural o urbano	Fraccionamiento rural - Es la división de terreno en dos a diez	1. Bajar el formulario del sitio web: www.industrias.gob.ec 2. Entregar el formulario en la	1. Aprobación del Señor Alcalde para realizar la desmembración (Predio Urbano) / Solicitud al	1. Acercarse a la Mesa de Información de Avalúos y Catastro y solicitar los requisitos para	LUNES A VIERNES 08:00 a 18:00	Gratuito	2 días	Ciudadanía General	GAD MUNICIPAL QUININDÉ, CALLE 24 DE MAYO Y MACLOVIO	www.municipalquindé.gob.ec	Ventanillas del GAD Quinindé	NO	NO APLICA	NO APLICA	25	74	100%	
3	INSPECCIÓN DE PREDIOS	La inspección del bien inmueble requerido por el contribuyente	1. Solicitud al Director o Directora de Avalúos y Catastro. 2. Copia de la Escritura original debidamente	1. Acercarse a la Mesa de Información de Avalúos y Catastro y solicitar los requisitos para realizar el trámite	1. Acercarse a la Mesa de Información de Avalúos y Catastro y solicitar los requisitos para realizar el trámite	LUNES A VIERNES 08:00 a 18:00	Gratuito	1 día	Ciudadanía General	GAD MUNICIPAL QUININDÉ, CALLE 24 DE MAYO Y MACLOVIO VELASCO	www.municipalquindé.gob.ec	Ventanillas del GAD Quinindé	NO	NO APLICA	NO APLICA	30	1255	100%	
4	RECLAMO ADMINISTRATIVO	El reclamo administrativo o es la solicitud formal presentada por el contribuyente a fin de	1. Solicitud dirigida al Director o Directora Financiera en el caso que sea necesario dar de baja títulos de crédito con número de teléfono, dirección del domicilio y/o correo electrónico	Para realizar cualquier tipo de Reclamo Administrativo debe en primera instancia acercarse a la Dirección de Avalúos y Catastro	Para realizar cualquier tipo de Reclamo Administrativo debe en primera instancia acercarse a la Dirección de Avalúos y Catastro	LUNES A VIERNES 08:00 a 18:00	2 dólares	8 días	Ciudadanía General	GAD MUNICIPAL QUININDÉ, CALLE 24 DE MAYO Y MACLOVIO VELASCO	www.municipalquindé.gob.ec	Ventanillas del GAD Quinindé	NO	NO APLICA	NO APLICA	60	423	8%	
5	DECLARACION DE PROPIEDAD HORIZONTAL PARA EL CATASTRO	Emisión de ficha catastral del bien inmueble con datos técnicos de años anteriores al	1. Copia de la cédula de ciudadanía. 2. Declaración de la propiedad horizontal (oficio con mediciones). 3. Plano arquitectónico de la vivienda que debe	1. Acercarse a la Mesa de Información de Avalúos y Catastro y solicitar los requisitos para realizar el trámite. 2. Tomar turno para entregar los	1. Acercarse a la Mesa de Información de Avalúos y Catastro y solicitar los requisitos para realizar el trámite. 2. Tomar turno para entregar los	LUNES A VIERNES 08:00 a 18:00	2 dólares	2 días	Ciudadanía en General	GAD MUNICIPAL QUININDÉ, CALLE 24 DE MAYO Y MACLOVIO VELASCO	www.municipalquindé.gob.ec	Ventanillas del GAD Quinindé	NO	NO APLICA	NO APLICA	0	4	100%	
6	RODAJE DE VEHICULOS		Matrícula del vehículo			LUNES A VIERNES	6	0 MINUTO	Ciudadanía en General	CALLE 24 DE	www.municipalquindé.gob.ec	Ventanillas del GAD	NO	NO APLICA	NO APLICA	1492	17069	98%	
7	EXONERACIÓN DE LA TERCERA EDAD		Especie valorada tercera edad			LUNES A VIERNES		5 MINUTO	Ciudadanía en general	CALLE 24 DE	www.municipalquindé.gob.ec	Ventanillas del GAD	NO	NO APLICA	NO APLICA	110	2840	98%	
8	EXONERACIÓN POR DISCAPACIDAD		Carnet de discapacidad			LUNES A VIERNES		5 MINUTO	Ciudadanía en general	CALLE 24 DE	www.municipalquindé.gob.ec	Ventanillas del GAD	NO	NO APLICA	NO APLICA	3	199	98%	
9	PAGO DE AL CABALAS		Certificado de Avalúos y Catastro			LUNES A VIERNES		15 MINUTO	Ciudadanía en general	CALLE 24 DE	www.municipalquindé.gob.ec	Ventanillas del GAD	NO	NO APLICA	NO APLICA	231	1776	95%	
10	PATENTE MUNICIPAL 1.5 POR MIL (OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD)		Copia del RUC o RISE Copia de la cédula de			LUNES A VIERNES		20 MINUTO	Ciudadanía en general	GAD MUNICIPAL	www.municipalquindé.gob.ec	Ventanillas del GAD	NO	NO APLICA	NO APLICA	103	1620	95%	
11	PERMISOS DE CONSTRUCCIÓN		3 copias de planos, firmados por un arquitecto			LUNES A VIERNES 08:00 a 18:00			Ciudadanía en general	GAD MUNICIPAL QUININDÉ, CALLE 24 DE	www.municipalquindé.gob.ec	Ventanillas del GAD Quinindé	NO	NO APLICA	NO APLICA	11	141	90%	
12	OBTENCIÓN DE LICENCIA PARA PROYECTO DE URBANIZACIÓN	Informe previo Informe de aprobación	3 copias de planos Solicitud dirigida al Sr. Alcalde, con la firma de responsabilidad del o	Solicitud Dirigida al Sr. Alcalde con la finalidad de aprobación del		LUNES A VIERNES 08:00 a 18:00			Ciudadanía en general	GAD MUNICIPAL QUININDÉ, CALLE 24 DE	www.municipalquindé.gob.ec	Ventanillas del GAD Quinindé	NO	NO APLICA	NO APLICA	24	224	85%	
13	CERTIFICADO DE GRAVAMENES	CERTIFICADO	VENTANILLA NRO. 7 REGISTRO DE LA			LUNES A VIERNES			Ciudadanía en general	CALLE 24 DE	www.municipalquindé.gob.ec	Ventanillas del GAD	NO	NO APLICA	NO APLICA	1119	9738	100%	
14	ACTOS REGISTRALES Y CERTIFICACIONES					LUNES A VIERNES		3 días	Ciudadanía en general	CALLE 24 DE	www.municipalquindé.gob.ec	Ventanillas del GAD	NO	NO APLICA	NO APLICA	292	8952	100%	
15	TRÁMITES MERCANTIL					LUNES A VIERNES		2 días	Ciudadanía en general	CALLE 24 DE	www.municipalquindé.gob.ec	Ventanillas del GAD	NO	NO APLICA	NO APLICA	33	313	100%	

Para ser llenado por las Instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: 28/9/2018

PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: MENSUAL

UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d): DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN

RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d): FREDDY SANTAMARÍA

CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: freddy.santamaria@hotmail.com

NUMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: (062) 737 187 EXT. 203